

СОГЛАСОВАНО

Решением Совета родителей

ГБОУ школы № 34

Невского района Санкт-Петербурга

Протокол от 26.04.2022 № 9

ПРИНЯТО

Решением Управляющего совета

ГБОУ школы № 34

Невского района Санкт-Петербурга

Протокол от 26.04. 2022 № 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБОУ школы №34

Невского района Санкт-Петербурга

от 26.04.22 № 89


Т.А. Сергеева



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации индивидуального обучения на дому
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,
нуждающихся в длительном лечении,**

а также для детей-инвалидов

**по адаптированным основным общеобразовательным
программам**

**в Государственным бюджетном общеобразовательном учреждении
школа № 34 Невского района Санкт-Петербурга.**

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в длительном лечении, а также для детей-инвалидов по адаптированным основным общеобразовательным программам в ГБОУ школе № 34 Невского района Санкт-Петербурга.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), нуждающихся в длительном лечении, а также для детей-инвалидов по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее Положение) определяет порядок получения начального общего и основного общего образования, предусмотренный ст.66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 6 ст.41, часть 11 ст.66); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442; СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, Методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации «Об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью» (2021 г.), Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 №2525-р "Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому", Уставом ГБОУ школа № 34 Невского района Санкт-Петербурга.

1.3. Положение регулирует деятельность ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга и родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

1.4. Обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому также может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения при отсутствии противопоказаний к данному обучению по состоянию здоровья обучающегося, с согласия родителей (законных представителей).

1.5. Между ГБОУ школой №34 Невского района Санкт-Петербурга и одним из родителей (законных представителей) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому согласно приложению 1 к настоящему Положению, определяющий порядок и условия организации обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому.

1.6. Настоящее положение рассмотрено на Педагогическом совете (протокол № 4 от 26.04.2022 г.), согласовано с Советом родителей несовершеннолетних обучающихся (протокол от 26.04.2022 г № 9), принято Управляющим советом (протокол от 26.04.2022 г № 7)

2.Цели и задачи индивидуального обучения.

2.1. Цель организации индивидуального обучения на дому: защита прав обучающихся на получение доступного качественного образования, учитывающего их индивидуальные склонности и способности.

2.2. Задачами организации индивидуального обучения обучающихся на дому являются: обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса; реализация общеобразовательных программ в рамках действующих федеральных государственных образовательных стандартов с учетом характера индивидуальных психофизических особенностей обучающихся с ОВЗ.

3.Организация обучения на дому.

3.1. Основанием для организации обучения больных детей на дому являются:

-письменное заявление одного из родителей (законных представителей) обучающегося или достигшего совершеннолетия обучающегося, либо приобретшего дееспособность в полном объеме до достижения совершеннолетия обучающегося (далее -совершеннолетний обучающийся), поданное в ГБОУ школу № 34 Невского района Санкт-Петербурга (Приложение 2);

-заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому.

3.2. Директором школы в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления издается приказ об организации обучения на дому для каждого обучающегося на дому по форме согласно приложению 3 к Положению.

3.3. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

3.4. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе образовательной организации на основе действующего федерального государственного образовательного стандарта образования, учебного плана образовательной организации (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных потребностей и психофизических возможностей обучающегося, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора образовательной организации.

3.5. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе образовательной организации составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается директором образовательной организации.

3.6. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе образовательной организации, в чьи функциональные обязанности входит организация и контроль индивидуального обучения по приказу, осуществляется контроль своевременного проведения занятий и выполнения учебного плана..

3.7. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе образовательной организации регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

3.8. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями локального акта образовательной организации.

3.9. Общие сведения об обучающемся на дому, данные об изучении программного материала по предметам утвержденного учебного плана (дата проведения урока, тема изученного материала, домашнее задание), данные о текущей успеваемости, результатах

промежуточной и(или) итоговой аттестации вносятся учителями в электронный классный журнал соответствующего класса.

3.10. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

3.11. При отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий. Основанием для организации обучения на дому с использованием дистанционных образовательных технологий является заявление родителей (законных представителей) обучающихся, договор установленного образца, акт передачи оборудования во временное пользование.

3.12. Родителей (законных представителей) обучающегося знакомят с настоящим Положением.

3.13. Сроки перевода обучающегося на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения. По окончании срока действия медицинского заключения администрация школы совместно с родителями (законными представителями) решает вопрос о дальнейшей форме обучения.

3.14. Недельная учебная нагрузка определяется с учетом индивидуальных потребностей, запросов и психофизических возможностей учащихся в объеме: в I-IV классах – не менее 8 часов, в V-VIII классах – не менее 10 часов, в IX классах – не менее 11 часов в неделю.

3.15. Расписание составляется на основании недельной нагрузки, согласовывается с родителями (законными представителями).

3.16. ГБОУ школа № 34 Невского района Санкт-Петербурга при организации обучения на дому:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации указанных образовательных программ, а также учебную, справочную и другую литературу, имеющиеся в библиотеке образовательной организации;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников,

- оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ начального общего, основного общего образования;

- в случае болезни педагогического работника (не позднее чем через 3 рабочих дня) заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе производит замещение занятий с обучающимся на дому, с целью выполнения индивидуального учебного плана;

- в случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому;

- оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся с ОВЗ;

- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся с ОВЗ, выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.17. Промежуточная аттестация обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении, проводится в соответствии с порядком, установленным локальным актом школы.

3.18. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении, проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.19. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об

обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3.20. Родители (законные представители) обучающегося, совершеннолетний обучающийся:

- создают условия для организации обучения на дому;
- обеспечивают выполнение заданий, данных педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- своевременно информируют школу об изменении состояния здоровья обучающегося и представляют необходимые документы.

3.21. Иные права и обязанности участников образовательных отношений при организации обучения детей на дому определяются Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга.

4. Заключительные положения. Делопроизводство.

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

4.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при обновлении нормативно-правовой базы, внесении изменений в Устав ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга. Вносимые изменения не должны противоречить действующему законодательству.

4.3. Срок действия Положения при отсутствии внесения изменений не ограничен.

4.4. В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для обеспечения информационной открытости деятельности образовательного учреждения и ознакомления участников образовательных отношений, настоящее положение публикуется на официальном сайте ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга.

ОБРАЗЕЦ ДОГОВОРА ОБ ОБУЧЕНИИ НА ДОМУ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 34 Невского района Санкт-Петербурга

ДОГОВОР № _____

о получении образования на дому

Санкт-Петербург

«___» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 34 Невского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора Сергеевой Татьяны Александровны, действующего на основании Устава ГБОУ школа № 34 Невского района Санкт-Петербурга, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося,

ФИО обучающегося

именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующих нормативно-правовых актов Комитета по образованию Санкт-Петербурга, Положением об организации индивидуального обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в длительном лечении, а также для детей-инвалидов по адаптированным основным общеобразовательным программам в ГБОУ школе № 34 Невского района Санкт-Петербурга, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление образования Обучающегося на дому, организация освоения Обучающимся адаптированной основной общеобразовательной программы _____

_____ в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии _____

дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии

в период с _____ по _____ на основании медицинского заключения

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

за _____ класс согласно индивидуальному учебному плану (Приложение 1).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация обязана:

предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники/ учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации; обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана/ СИПР Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/ реализацию СИПР; создавать условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования; осуществлять

промежуточную аттестацию и перевод Обучающегося в следующий класс; оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) Обучающегося.

Организация имеет право:

составлять расписание занятий с учетом индивидуального учебного плана/ СИПР Обучающегося, выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

Законный представитель обязан:

обеспечивать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место Обучающегося; обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому; обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанные с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Обучающимся на занятиях; своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактные телефоны.

Законный представитель имеет право:

получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося, присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами, Организация и Законные представители несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению Законного представителя Обучающегося до истечения срока действия договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок выдачи медицинского заключения _____ на _____ учебный год.

7. ПОДПИСИ СТОРОН

Образовательное учреждение

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа №34 Невского района Санкт-Петербурга

Юридический адрес:

193231, СПб, ул. Коллонтай д.27 корп. 4 лит А

тел. 8(812) 584-95-13

e-mail: gbou.shkola34@obr.spb.ru

Директор

_____ Т.А. Сергеева

Родитель (законный представитель)

Ф.И.О. _____

Адрес проживания _____

Адрес регистрации _____

Тел. мобильный _____

(подпись/расшифровка подписи)

«Утверждаю»
Директор ГБОУ школа № 34
Невского района Санкт-Петербурга
_____ Т. А. Сергеева
Приказ от _____ № _____

**Индивидуальный учебный план
на _____ учебный год**

обучающегося _____ класса _____

название адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с
заключением психолого-медико-педагогической комиссии

Предметные области	Учебные предметы	Кол-во часов в неделю		Всего:
		_____	_____	
Обязательная часть				
Итого:				
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Внеурочная деятельность: Коррекционно-развивающая область				
Итого:				
Внеурочная деятельность				
Другая внеурочная деятельность				

С учебным планом ознакомлен(а)/ согласовываю

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ / ФИО
подпись / ФИО
Законного представителя
Обучающегося

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ОБУЧЕНИЕ НА ДОМУ**

Директору ГБОУ школы №34
Невского района Санкт-Петербурга
Сергеевой Татьяне Александровне

от _____

ФИО заявителя

проживающей(го) по адресу

Контактный телефон _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу Вас организовать моему ребенку _____

_____ *ФИО ребенка*

_____ года рождения, обучающейся(-муся) _____ класса, обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с

дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии

по адресу _____

_____ в период с

_____ по _____ на основании медицинского заключения

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом/ СИПР, индивидуальным расписанием занятий ознакомлен (а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

Прошу организовать обучение на русском языке.

« _____ » _____ 20 _____ г.

подпись /расшифровка

ОБРАЗЕЦ ПРИКАЗА ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 34 Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИКАЗ

от _____

№ _____

Об организации обучения на дому

В соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующих нормативно-правовых актов Комитета по образованию Санкт-Петербурга, на основании заключения медицинской организации с рекомендациями обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому и заявления(й) родителей (законных представителей) обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в _____ учебном году обучение на дому обучающихся согласно списка, назначив им следующих педагогов:

№	Фамилия, имя ученика	Кл.	ФИО учителя	Нагрузка в неделю		Период обучения согласно медицинскому заключению
				часов	занятий	
1.						
2.						

2. _____

ФИО учителей - предметников, педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога и др специалистов

- 2.1. провести обследование обучающихся, получающих образование на дому;
2.2. разработать рекомендации по проведению коррекционной работы с ними с определением объема и направлений коррекционной помощи;
2.3. разработать индивидуальные учебные планы /СИПР обучающихся.
3. Назначить _____

ФИО заместителя директора по УВР

ответственным за организацию разработки и обеспечение реализации индивидуальных учебных планов /СИПР обучающихся, получающих образование на дому, их календарных учебных графиков, индивидуальных расписаний занятий.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ школа № 34
Невского района Санкт-Петербурга

Т.А. Сергеева

В настоящем документе
пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью 10 листов

Директор ГБОУ школы № 34
Невского района
Санкт-Петербурга

Сергеева Т.А.

