

ПРИНЯТО

Решением Управляющего совета

ГБОУ школа №34

Невского района Санкт-Петербурга

Протокол от «14» 03 2020 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «18» 03 2020 г. № 51

Директор ГБОУ школа №34

Невского района Санкт-Петербурга

Т.А. Сергеева



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке использования электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий в условиях
организации свободного посещения обучающимися
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения школы № 34
Невского района Санкт-Петербурга
на период режима повышенной готовности**

Санкт-Петербург

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке использования электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий
в условиях организации свободного посещения обучающимися
ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга
на период режима повышенной готовности

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях организации свободного посещения обучающимися ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга на период режима повышенной готовности (далее Положение) разработано в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 « Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», на основании Распоряжения Комитета по образованию «Об организации деятельности образовательных учреждений Санкт-Петербурга» от 16.03.2020 № 726-р, в соответствии с Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию от 16.03.2020 № 03-29-2516/20-0-0 «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения при реализации адаптированных общеобразовательных программ и адаптированных образовательных программ.

1.3. Настоящее Положение согласовано с Советом родителей (протокол от 17.03.2020 № 6).

1.4. В соответствии с настоящим Положением ГБОУ школа № 34 (далее - образовательная организация) осуществляет образовательную деятельность, реализует адаптированные образовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Законом формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся на период, ограниченный действием режима повышенной готовности.

1.5. Администрация школы доводит до участников образовательных отношений информацию о возможности реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на период, ограниченный действием режима повышенной готовности .

1.6. При реализации адаптированные основных общеобразовательных программ (далее - АООП) или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в период, ограниченный действием режима повышенной готовности:

- образовательная организация обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических работников;
- образовательная организация самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- образовательная организация самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного

взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

1.6. При реализации АООП и их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися утвержденных образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

1.7. Образовательная организация вправе осуществлять реализацию АООП или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

1.8. При реализации АООП или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечивается ведение учета и хранения результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями действующего законодательства и локальными актами.

1.9. В соответствии со статьей 28 Закона образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

2. Об организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на период действия режима повышенной готовности

2.1. Образовательная организация, реализующая обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, создает и развивает информационную среду. Создание и развитие информационной среды в свою очередь отвечает требованиям действующих федеральных образовательных стандартов, в соответствии с которыми весь образовательный процесс должен вестись и фиксироваться в информационной среде.

2.2. *Администрация образовательной организации:*

2.2.1 Осуществляет ознакомление классных руководителей с порядком информирования участников образовательных отношений об организации электронного обучения, в т.ч. с применением дистанционных образовательных технологий, в условиях свободного посещения обучающимися ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга на период режима повышенной готовности.

2.2.2 Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.

2.2.3 Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения). Обеспечивает учителей необходимым оборудованием, имеющимся на балансе школы.

2.2.4 Определяет набор разрешенных электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе (см. Приложение).

2.2.5 Определяет ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по каждой параллели, каждому классу и каждому учебному предмету, при возможности определяет обучающимся одной параллели один набор ресурсов.

2.2.6 Информирует всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования универсальных ресурсов для организации обучения с использованием

дистанционных образовательных технологий.

- 2.2.7 Обеспечивает информационную и техническую поддержку участников образовательного процесса, осуществляемого с помощью дистанционных технологий.
- 2.2.8 Организует инструктажи с участниками образовательного процесса (очно, дистанционно) по вопросам безопасного использования разрешенных Интернет-ресурсов, правил ПБ и ОТ при использовании техники, обеспечения контентной фильтрации к запрещенным ресурсам;
- 2.2.9 Обеспечивает размещение инструкций на школьном сайте для общего доступа к информации.
- 2.2.10 Корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, объединяя классы вместе, в целях эффективного использования учительских ресурсов при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся.
- 2.2.11 Утверждает расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая видео чаты (уроки по скайпу, вебинары и т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачётные работы, проекты, рефераты), график отправки и приёма домашних заданий, часы консультаций.
- 2.2.12 Закрепляет учебные предметы за днями недели, сгруппировав учебный материал крупными блоками. Например, литература, история и т.д. могут проводиться дистанционно один раз в неделю, математика, русский язык, английский язык - два-три раза в неделю.
- 2.2.13 Осуществляет контроль проведения текущей аттестации обучающихся по дистанционным образовательным технологиям.
- 2.2.14 Обеспечивает контроль за осуществлением образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий на период действия режима повышенной готовности.

2.3. Классный руководитель

- 2.3.1 Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
- 2.3.2 Своевременно информирует родителей (законных представителей) обучающихся дистанционно о порядке использования электронного обучения, проведения консультаций и организации текущего контроля знаний.
- 2.3.3 Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес скайпа либо другого ресурса для видео-взаимодействия).
- 2.3.4 Осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками.
- 2.3.5 Не реже одного раза в два дня (а в 5 - 6 классах чаще) проводит «видео часы общения» (20 - 30 минут) с учащимися класса.
- 2.3.6 Определяет (совместно с психологом) тематику внеурочных мероприятий для формирования учебной мотивации обучающихся, поддержки и формирования учебной самостоятельности.

2.4. Учитель - предметник

- 2.4.1 Определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету.
- 2.4.2 Определяет средства коммуникации; почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков - вебинар, скайп, zoom и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии.
- 2.4.3 Определяет учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, ИЗО, музыку и т.д. (например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований,

разработка тренировок, творческие работы).

- 2.4.4 Проводит корректировку рабочих программ. Оформляет лист коррекции рабочих программ, предусмотрев три блока: аудиторное обучение (как есть по плану); обучение с применением дистанционных образовательных технологий (крупные блоки); режим консультаций для обучающихся после выздоровления посредством укрупнения блоков учебного материала.
- 2.4.5 Определяет допустимый объём домашних заданий на неделю в дистанционной форме обучения, может укрупнить домашние задания (один-два раза в неделю в зависимости от учебного предмета).
- 2.4.6 Определяет формат выполнения домашних заданий в виде творческих и проектных работ, может организовать групповые работы учащихся класса с дистанционным взаимодействием, описать подробно технологию: например, как ученики сканируют-фотографируют и присылают на проверку выполненные задания; как подключаются к совместной работе в общем информационном ресурсе и др.
- 2.4.7 Определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий (памятка для информирования родителей (законных представителей)).

3. Использование информационных систем обучения для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий на период действия режима повышенной готовности

3.1. Обучение с применением дистанционных образовательных технологий может быть организовано с использованием систем электронного дистанционного обучения.

3.2. С помощью систем дистанционного обучения:

- учитель планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся разрешенных к использованию или создает простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- администрация школы, учителя, обучающиеся и их законные представители своевременно могут получить полную информацию о ходе учебного процесса, промежуточных результатах, благодаря автоматическому фиксированию указанных позиций в информационной среде;
- обучающиеся выполняют задания (знакомятся, собирают и организуют информацию, участвуют в форумах и т.д.), обращаются к учителям за помощью;
- учителя выражают свое отношение к работам обучающихся, в виде текстовых или аудио рецензий, модерации форумов, устных он-лайн консультаций;
- обучающиеся, их законные представители, учителя, получают дополнительные возможности общения внутри школьного социума, выражая свое мнение, выдвигая предложения и инициативы, фиксируя их в информационной среде;

3.3. Возможности системы электронного дистанционного обучения непосредственно влияют на эффективность обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

4.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при обновлении нормативно-правовой базы, внесении изменений в Устав ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга. Вносимые изменения не должны противоречить действующему законодательству.

4.3 Срок действия Положения при отсутствии внесения изменений не ограничен.

4.4 В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящее положение публикуется на официальном сайте ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга.

Рекомендуемые универсальные ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Портал дистанционного обучения (<http://do2.rcokoit.ru>) Интерактивные курсы по основным предметам школьной программы.
2. Российская электронная школа, <https://resh.edu.ru/>. Видеоуроки и тренажеры по всем учебным предметам.
3. Учи.ру. Интерактивные курсы по основным предметам 1-4 классов, а также математике и английскому языку 5-9 классов.
4. Лекториум <https://www.lektorium.tv/>. Онлайн-курсы и лекции для дополнительного образования. Отдельный блок курсов по наставничеству, педагогике и работе в кружках.
5. Интернет урок <https://intemeturok.ru/>. Библиотека видеоуроков по школьной программе.
6. Якласс <https://vywww.vaklass.ru/>. Видеоуроки и тренажеры.
5. Площадка Образовательного центра «Сириус» (<http://edu.sirius.online>). (онлайн-курсы «дополнительные главы геометрии» для 7, 8 и 9 классов, курсы по физике, информатике и лингвистике).
6. Московская электронная школа <https://uchebnik.mos.ru/catalogue>. Видеоуроки и сценарии уроков.