

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК
ГБОУ школы № 34
Невского района Санкт-Петербурга
А.И. Маслова
Протокол от 11.05.21 № 5



ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБОУ школы № 34
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 11.05.21 № 3

ПРИНЯТО

Решением Управляющего Совета
ГБОУ школы № 34
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 11.05.21 № 4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по ГБОУ школе № 34
от 11.05.21 № 66
Невского района Санкт-Петербурга
Директор Т.А.Сергеева



ПОЛОЖЕНИЕ

о материальном стимулировании работников

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга
(доплаты, надбавки, премии, материальная помощь)

ПОЛОЖЕНИЕ
о материальном стимулировании работников
(надбавки, доплаты, премии, материальная помощь)»
ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга

I. Общие положения

1.1. Данное «Положение о материальном стимулировании работников образовательного учреждения (надбавки, доплаты, премии, материальная помощь)» (далее Положение) – разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федерального закона от 03.07.2016 № 347-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»; Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Санкт-Петербурга от 12.10.2005 № 531-74 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга»; Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2016 № 1863-р «Об утверждении Методических рекомендаций по системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию», Распоряжением Комитета по образованию от 05.07.2019 №1994-р «Об утверждении примерных показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга»; Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на 2021 год п.1.1 (Заключено в г.Санкт-Петербурге 30.04.2021г. № 355/21-С); распоряжением администрации Невского района Санкт-Петербурга от 12.01.2021г. № 10-р «Об установлении размера фонда надбавок и доплат государственным бюджетным образовательным учреждениям, находящимся в ведении администрации Невского района Санкт-Петербурга, в 2021 году».

1.2. Положение обсуждено и принято Управляющим советом ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга /далее- ГБОУ № 34/ протокол от 11.05.2021 № 4, Общим собранием работников (протокол от 11.05.2021 № 3), согласованным с ПК ГБОУ школы № 34 (протокол от 11.05.2021 № 5).

С Положением знакомятся под личную подпись все работники школы, в т.ч. при приеме на работу.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга», в соответствии с «Положением о системе оплаты труда работников ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга» и трудовым договором, учитывающим оплату труда и выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Целью настоящего Положения является:

- совершенствование структуры заработной платы;
- усиление материальной заинтересованности работников;
- стимулирование инициативы, повышение результативности деятельности работников;
- поощрение эффективности работы кадров.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- Заработная плата – это вознаграждение за труд, компенсационные и стимулирующие выплаты (ст. 129 ТК РФ)

- Компенсационные выплаты работнику связываются не с его квалификацией, сложностью, количеством и качеством выполняемой работы, а с особыми условиями его труда, влекущими дополнительные (повышенные) физиологические и материальные затраты работника и, как следствие, необходимость компенсирования этих затрат посредством установления работнику повышенной оплаты труда/доплат компенсационного характера.

- Стимулирующие выплаты – это стимулирование высокоэффективного труда. Перечень, максимальные размеры и порядок осуществления выплат регламентируется данным Положением в соответствии с утвержденными показателями и критериями оценки эффективности труда.

- Премии выплачиваются на основании стабильных, высоких результатов работы по итогам четверти, полугодия, учебного года, в т.ч. по представлению интересов школы, участию в значимых мероприятиях различного уровня, результатам итоговой аттестации, подготовки школы к новому учебному году.

- Материальная помощь выплачивается на основании представлений по причине продолжительной болезни и/или дорогостоящего лечения работников, в случае смерти близких родственников, к круглым юбилейным датам, начиная с 50 лет и др.

1.6. Все виды материального стимулирования работников производятся при наличии средств в бюджете школы за счет фонда экономии оплаты труда, фонда надбавок и доплат образовательного учреждения

1.7. Для определения размеров доплат, надбавок, премий, материальной помощи в образовательном учреждении создается специальная Комиссия по материальному стимулированию (далее – Комиссия) из представителей органов самоуправления, администрации, профсоюзного комитета.

1.8. Комиссия разрабатывает и подает на рассмотрение Управляющему Совету образовательного учреждения «Положение о материальном стимулировании», которое принимается решением Общего собрания трудового коллектива, согласовывается с ПК ГБОУ школы № 34 и утверждается приказом директора по школе.

1.9. Все виды материального поощрения устанавливаются в денежном эквиваленте.

1.10. Компенсационные и стимулирующие выплаты по периоду делятся на систематические, повторяющиеся и разовые.

1.11. Все виды материального поощрения устанавливаются приказом директора образовательного учреждения на основании решения Комиссии по материальному стимулированию (далее – Комиссия) по надбавкам, доплатам, премиям, материальной помощи.

1.12. Материальное поощрение директору образовательного учреждения устанавливается приказом его работодателя.

2. Компенсационные выплаты.

2.1. К доплатам компенсационного характера за условия труда, отклоняющихся от нормальных, относится:

- работа в выходные дни или нерабочие праздничные дни;
- работа с вредными и опасными условиями труда;
- сверхурочная работа;
- расширение зоны обслуживания;
- замещение временно отсутствующего работника/замена лиц, уходящих в отпуск/временное исполнение обязанностей;
- прохождение профессиональных медицинских осмотров/обследований;
- выплаты специалистам с высшим и средним медицинским образованием;
- компенсационные выплаты на отдых и оздоровление педагогическим и медицинским работникам (один раз в пять лет);
- компенсационные доплаты до минимальной заработной платы;
- выплаты молодым специалистам;
- компенсационные выплаты педагогическим работникам за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

2.3. Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с тарифными ставками (окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

Перечень тяжелых работ, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда определяется Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. ГБОУ школа № 34 руководствуется Перечнем работ с опасными (особо опасными), вредными (особо вредными) и тяжелыми (особо тяжелыми) условиями труда, утвержденным приказом Госкомитета СССР по народному образованию от 20.08.1990 № 579 (с изменениями и дополнениями) и Перечнем, утвержденным приказом Министерства науки, высшей школы и технической политики РФ от 07.10.1992 № 611, в соответствии с которыми всем работникам, независимо от наименования их должностей, устанавливаются доплаты, если их работа осуществляется в условиях, предусмотренных этими Перечнями.

Доплаты к заработной плате по указанным основаниям производится по результатам специальной оценки условий труда с учетом мнения представительного органа работников и закрепляются в трудовом договоре/дополнительном соглашении к трудовому договору.

2.4. Переработка рабочего времени воспитателей, помощников воспитателей вследствие неявки сменяющего работника или родителей за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, является сверхурочной работой. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

2.5. Порядок установления других доплат компенсационного характера:

№ п\п	Вид выплат	Размер /руб.	Период	Примечание
1.	За расширение зоны обслуживания, с учетом объема и фактической загруженности	100- 10 000 рублей	за месяц	Устанавливается решением комиссией
2.	За замещение временно отсутствующего работника/за замену лиц, уходящих в отпуск/ временное исполнение обязанностей	По количеству отработанных дней	за месяц	Устанавливается решением комиссией
3.	За прохождение профессиональных медицинских осмотров/обследований	По чекам медицинского учреждения	по факту	Устанавливается решением комиссией
4	Медицинским работникам, с учетом уровня образования: - специалисты с высшим медицинским образованием - специалисты со средним	5200	за месяц за месяц	Отдельным приказом

	медицинским образованием	2600		
5	Компенсационные выплаты на отдых и оздоровление педагогическим и медицинским работникам	в размере 2,5 базовых единиц	один раз в пять лет	Решением педагогического совета Отдельным приказом
6	Компенсационные доплаты до минимальной заработной платы	до размера минимальной заработной платы, установленной Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге (рассчитываются по фактически выполненному объему работы)	за месяц	Отдельным приказом
7	Ежемесячные выплаты к должностному окладу, ставке заработной платы, тарифной ставке (окладу), молодому специалисту , впервые получившему высшее профессиональное образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам или среднее профессиональное образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и впервые приступившему к работе в ГБОУ школе № 34 (является основным местом работы) по специальности не позднее трех лет после получения документа установленного образца о соответствующем уровне образования, оформив трудовые отношения.	Выплаты рассчитываются по фактически выполненному объему работы, но не более чем на ставку по основной должности, в размере согласно Положению о системе оплаты труда работников ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга (приложение № 9)	ежемесячно на срок 24 месяца с даты приема на работу	Отдельным приказом
8	Компенсационные выплаты педагогическим работникам за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Расчет компенсационных выплат изложен в Положении о системе оплаты труда работников ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга	согласно ведомости учета отработанного времени	Отдельным приказом

2.6. Доплаты компенсационного характера устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения всем категориям работников, в том числе совместителям.

2.7. Доплаты компенсационного характера устанавливаются с указанием денежного эквивалента.

2.8. Доплаты компенсационного характера устанавливаются на определенный срок.

2.9. Выплата доплаты компенсационного характера прекращается по истечении срока, указанного в приказе.

2.10. Средства на доплаты выделяются из федерального и регионального бюджетов, фонда надбавок и доплат, экономии фонда оплаты труда ГБОУ школы № 34.

3. Стимулирующие выплаты работникам образовательного учреждения

3.1. К стимулирующим выплатам относятся:

- надбавки за эффективность работы педагогическим работникам;
- надбавки за эффективность работы административно-управленческим работникам;
- надбавки за эффективность работы учебно-вспомогательного персонала (служащих) и рабочих;
- надбавка стимулирующего характера за высокое качество работы, напряженность, интенсивность труда в зависимости от объема и результативности труда;
- премии;
- доплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работников, но непосредственно связанную с образовательным процессом:
 - за классное руководство (доплаты учителям, выполняющим функции классного руководителя, но работающим менее чем на одну ставку (18час), с учетом выплат за выполнение функции классного руководителя через основную тарификацию; доплаты другим категориям педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя, но не являющихся по должности «учителем» и не получающих выплат за выполнение функции классного руководителя через основную тарификацию)
 - за проверку письменных работ
 - за заведование подразделениями, учебными мастерскими и др.
 - за руководство методическими объединениями, комиссиями
 - за проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию профессиональной ориентации и др.
 - за работу с социально неблагополучными детьми и семьями
 - за материальную ответственность
 - за организацию и контроль питания
 - за выполнение общественных и дополнительных поручений

3.2. Порядок установления надбавок за эффективность работы работникам образовательного учреждения.

В данном Положении определяются:

- критерии эффективности деятельности работников образовательного учреждения,
- формульные расчеты для формирования персональных размеров стимулирующих надбавок за эффективность труда работника;
- устанавливаются сроки действия систематических стимулирующих надбавок.

Выплаты, направленные на стимулирование работника к эффективной деятельности, предусмотрены

- для педагогических работников в должности:
«учитель» (Приложение 1 к данному Положению)
«воспитатель (ГПД)», «педагог дополнительного образования», «педагог-организатор», «педагог-библиотекарь» (Приложение 2 к данному Положению)
«учитель-логопед», «учитель-дефектолог», «педагог-психолог», «социальный педагог», «тьютор» (Приложение 3 к данному Положению)
«методист» (Приложение 4 к данному Положению)
- для административно-управленческих работников:
«заместитель руководителя», «заведующий хозяйством» (Приложение № 5 к данному Положению)
- для учебно-вспомогательного персонала (служащих) и рабочих:

«библиотекарь», «специалист по кадрам», «документовед», «секретарь», «лаборант», «помощник воспитателя», «рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий», «электромонтер», «гардеробщик», «уборщик производственных и служебных помещений», «уборщик территории», (Приложение № 6 к данному Положению).

Выплаты стимулирующего характера за эффективность работы устанавливаются с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы. При формировании системы стимулирования труда на основе оценки эффективности деятельности учитывается, что критерии и показатели деятельности должны отражать не только процесс работы, но и быть увязаны с результатами/влиянием на результаты деятельности учреждения в целом.

Комиссии/рабочие группы создается из самих работников, представителей профсоюзного комитета, представителей администрации. Комиссия вправе пересматривать критерии для оценивания эффективности деятельности и установления надбавок стимулирующего характера по собственной инициативе и (или) на основании предложений работников учреждения не чаще двух раз в год. Решения оформляются в протоколе заседания комиссии/рабочей группы.

Формульный расчет стимулирующих надбавок для каждой группы:

$F_{св} : \Sigma б = Б @$, где

$F_{св}$ – выделенный объем средств на стимулирующие надбавки в пределах фонда надбавок и доплат,

$\Sigma б$ – сумма всех баллов по каждой группе,

$Б @$ - стоимость 1 балла

Назначение стимулирующих надбавок по итогам полугодий с установлением ежемесячной надбавки работника производится на основании решения комиссии по окончанию соответствующего полугодия («премиального периода»).

Премиальный период для расчета ежемесячных систематических и/или повторяющихся стимулирующих надбавок за эффективность труда работников устанавливается на следующие периоды:

- с сентября по декабрь включительно
- с января по август включительно

и размер данных надбавок фиксируется в дополнительном соглашении к трудовому договору в денежном эквиваленте.

3.3. Надбавки стимулирующего характера за интенсивность, высокую результативность, качество и напряженность труда, выполнение особо важной и ответственной работы, другое устанавливаются по факту в размере 100-15000 руб., выплаты производятся ежемесячно по итогам работы работника за предыдущий период (премиальный период).

3.4. Премия работникам выплачивается только при наличии фонда экономии по итогам работы за учебную четверть, полугодие или учебный год. Основаниями для премирования работников могут служить итоги аттестации образовательного учреждения, получение образовательным учреждением различных наград по итогам работы, эффективной подготовки к новому учебному году, высокими результатами смотров, конкурсов различного уровня, проверок вышестоящих организаций и др.

В соответствии с данным Положением работники образовательного учреждения (при наличии средств) могут быть премированы к юбилейным датам и в связи с выходом на пенсию по старости.

3.4. Доплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работников, а также дополнительно вменяемые обязанности и поручения:

№	Вид доплат	Размер /руб.	Период	Примечание
1	За проверку письменных работ - 1 – 4 классов - по русскому языку	200-500 рублей 400- 1000 рублей	за месяц	Устанавливается решением

	- по математике - по другим предметам	300- 1000 рублей 300-500 рублей		комиссии
2	За классное руководство	для учителей: с учетом выплат за выполнение функции классного руководителя через основную тарификацию; для других педагогических работников: эквивалентно оплате как учителю	за месяц	Отдельным приказом
3.	За заведование подразделениями, учебными мастерскими и др.	200-500 рублей (в зависимости от качества и интенсивности использования)	за месяц	Устанавливается решением комиссии, приказом
4.	За работу с социально неблагополучными детьми и семьями	Дифференцированно от 300 до 2000 руб. в зависимости от количества и сложности контингента	за месяц	Устанавливается решением комиссии
5.	За материальную ответственность	500 - 3000 в соответствии с объемом и фактической загруженностью	за месяц	Устанавливается решением комиссии, приказом
6.	За организацию и контроль питания	1000-3000 рублей	за месяц	Устанавливается решением комиссии
7.	За выполнение общественных и дополнительных поручений/ за руководство методическими объединениями, комиссиями/ за проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию профессиональной ориентации и др.	200-5 000 рублей	за месяц	Устанавливается решением комиссии, приказом

3.6. Стимулирующие выплаты устанавливаются по решению Комиссии с учетом мнения выборного профсоюзного органа и утверждаются приказом директора образовательного учреждения ежемесячно любым категориям работников, в том числе совместителям.

3.7. Стимулирующие надбавки и доплаты устанавливаются с указанием денежного эквивалента.

3.8. Стимулирующие надбавки и доплаты устанавливаются на определенный срок (месяц/полугодие) решением Комиссии.

3.9. Выплата стимулирующих надбавок и доплат прекращается по истечении срока, указанного в приказе.

3.10. Комиссия вправе досрочно отменить надбавку или уменьшить ее размер своим приказом в случае если:

- работник подвергся дисциплинарному взысканию;
- ухудшил качество работы;
- отказался от надбавки по собственной инициативе.

3.11. Руководитель образовательного учреждения в случае отмены постоянно действующей надбавки или уменьшения ее размера предупреждает об этом работника под личную подпись и издает соответствующий приказ.

3.12. Средства на стимулирующие выплаты выделяются из фонда надбавок и доплат, экономии фонда оплаты труда ГБОУ школы № 34.

4. Материальная помощь.

4.1. Образовательное учреждение, при наличии средств экономии в бюджете школы из фонда экономии заработной платы, фонда надбавок и доплат, вправе оказывать материальную помощь своим сотрудникам по представлению членов Комиссии, непосредственного руководителя и/или личному заявлению в случае смерти кого-то из близких родственников, продолжительной болезни и дорогостоящего лечения, потребности в лечебно-оздоровительном отдыхе в результате высокой интенсивности труда, к юбилейным датам, др.

4.2. Решение о выделении материальной помощи и ее размере в денежном выражении принимается Комиссией, с учетом мнения выборного профсоюзного органа. Решение Комиссии утверждается приказом директора образовательного учреждения.

5. Состав комиссии по материальному стимулированию и организация ее работы

5.1. Состав комиссии рассматривается и принимается Общим собранием работников ГБОУ школы № 34, согласовывается с профсоюзным комитетом Образовательного учреждения, и утверждается приказом директора на начало учебного года.

В состав комиссии по материальному стимулированию могут входить: работники школы, в том числе: директор образовательного учреждения, заместители директора, руководители подразделений, служб, педагогические работники, прочие специалисты, представители школьного профкома. Председатель комиссии выбирается членами комиссии путем открытого голосования. Директор образовательного учреждения не может быть избран председателем комиссии.

5.2. В необходимых случаях на заседания комиссии приглашаются представители коллектива школы (председатели МО, руководители проектов, советов, комиссий и т.п.), профсоюзной организации, учредителей, общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Комиссии. Лица, приглашенные на заседание Комиссии, не пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря на учебный год. Председателем комиссии не может быть избран директор школы. Секретарь комиссии работает на общественных началах.

5.4. Комиссия работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.

5.5. Заседания Комиссии созываются, как правило, один раз в месяц - до 20 числа каждого месяца. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов, и обязательном наличии членов профсоюзной организации школы. Решения Комиссии принимаются при одобрении представителей профсоюзного комитета, закрепленного их подписями в протоколе. При равном количестве голосов решающим является голос председателя комиссии.

5.7. Решения комиссии утверждаются приказом руководителя учреждения. С постоянно действующими доплатами компенсационного характера и надбавками стимулирующего характера работники образовательного учреждения знакомятся под личную подпись не менее двух раз в год. Любой член коллектива имеет право и возможность ознакомиться с приказом о распределении фонда материального стимулирования в канцелярии школы.

5.8. Члены Комиссии имеют право вносить на рассмотрение Управляющего Совета вопросы, связанные с улучшением работы учреждения и Комиссии.

5.9. Руководитель образовательного учреждения в случае несогласия с решением Комиссии приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей образовательного учреждения и профсоюзный орган, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с

мотивированным мнением большинства членов Комиссии и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация Комиссии

6.1. Результаты Заседания Комиссии оформляются протоколом и приказом в электронном и печатном виде. Каждый протокол нумеруется постранично, прошивается. В протоколе фиксируется повестка дня, предложения выступающих, итоги голосования, решения. Начисления по доплатам и надбавкам заносятся в общую таблицу для оформления приказа. Протоколы подписываются председателем, членами Комиссии, представителями профсоюзной организации школы. Нумерация протокола ведется от начала учебного года.

6.2. Протоколы Комиссии хранятся в делах учреждения не менее 5 лет.

Приложение 1. Показатели и критерии эффективности деятельности учителя

№ п/п	Показатель (П)	Критерий	Значение критерия	Шкала оценивания критерия	Баллы
1.	Освоение обучающимися образовательных программ начального, основного общего образования (П1)	Достижение метапредметных результатов освоения обучающимися образовательных программ (мониторинг метапредметных результатов)	Положительная или стабильная динамика метапредметных результатов освоения обучающимися образовательных программ. Форма №1.	Максимальный балл = 5 баллов По факту проведения мониторинга: Положительная динамика по 3 критериям- 5 баллов, по 2 критериям-3 балла, по 1 критерию- 1 балл. Стабильная динамика по 3 критериям- 3 баллов, по 2 критериям-2 баллов, по 1 критерию- 1 балла.	
		Достижение показателей предметной обученности (мониторинг качества знаний)	Соотношение количества обучающихся, получивших оценки "4", "5", «зачет», за отчетный период, к численности обучающихся по данному предмету. (в сравнении 1полугодие (или год) текущего года с первым полугодием (или годом) прошлого года). Форма №2	Максимальный балл=10 баллов Положительная динамика - 10 баллов Стабильная динамика - 5 баллов Отрицательная динамика - 0 баллов	
		Доля обучающихся, не освоивших образовательные программы начального, основного образования	Соотношение количества обучающихся, получивших неудовлетворительную оценку по итогам периода, к численности обучающихся по данному предмету. Мониторинг	Максимальный балл = 3 баллов 0 = 3 балла;	
2	Учебные и внеучебные достижения обучающихся (школьные, районные, городские олимпиады, конкурсы, конференции и т.п), в исследовательской деятельности по предмету (П2)	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, турнирах и иных мероприятий, проводимых в рамках внеучебной деятельности	Документальное подтверждение участия в мероприятиях соответствующего уровня (копия диплома, победителя, призера, лауреата)	Максимальный балл = 20 баллов Международный уровень: призер = 20 баллов участник = 10 баллов организатор = 10 баллов Всероссийский уровень: призер = 15 баллов участник = 7 баллов организатор = 7 баллов Региональный, городской уровень: призер = 10 баллов участник = 5 баллов организатор = 5 баллов Районный уровень: призер = 5 баллов, участник = 2 балла организатор = 2 балла Школьный уровень: призер = 1 балл организатор = 1 балл	
3	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся (П3)	Отсутствие травматизма обучающихся	*на основании документов и Журнала учета травм	Максимальный балл =5 баллов Травматизм отсутствует = 5 баллов	
		Участие в разработке (рабочая группа) программы по здоровьесбережению	По приказу руководителя ОУ	Максимальный балл =5 баллов 5 баллов	
		Участие в реализации программы по здоровьесбережению	*по плану программы по здоровьесбережению, утвержденному руководителем ОУ	Максимальный балл =5 баллов 5 баллов	
4	Обеспечение непрерывного профессионального мастерства (П4)	Участие в семинарах, мастер-классах, конференциях, педсоветах, наличие методических разработок и публикаций в Журналах, сети Интернет и т.д.	Документальное подтверждение участия в мероприятиях соответствующего уровня в статусе докладчика/автора	Максимальный балл =10 баллов Международный уровень: участник = 10 баллов Всероссийский уровень: участник = 7 баллов Региональный, городской уровень: участник = 5 баллов Районный уровень: участник = 3 баллов	

				<i>Школьный уровень:</i> участник = 1 балл	
		Повышение квалификации, профессиональная переподготовка, магистратура, аспирантура, докторантура Повышение квалификации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна»	Документы, свидетельствующие об обучении или окончании обучения в отчетный период (копия удостоверения, диплома).	<i>Максимальный балл = 5 баллов</i> обучение в магистратуре \ аспирантуре \ докторантуре = 5 баллов; обучение на курсах повышения или переподготовки = 1 балл	
		Наличие собственного сайта	Скриншот (для мониторинга наполняемости), адрес собственного сайта	<i>Максимальный балл = 5 баллов</i> Имеется, ведётся = 5 баллов	
		Участие в инновационной деятельности	*Приказ руководителя ОУ о включении в инновационную деятельность	<i>Максимальный балл = 10 баллов</i> Городской уровень=10 баллов Районный уровень=7баллов Школьный уровень=5 баллов	
		Участие в профессиональных конкурсах (всероссийский, городской, районный, школьный уровни)	Наличие дипломов (сертификатов) победителя или призера (I, II, III место) в профессиональных конкурсах соответствующих уровней.	<i>Максимальный балл = 20 баллов</i> <i>Международный уровень:</i> призер = 20 баллов участник = 10 баллов <i>Всероссийский уровень:</i> призер = 15 баллов участник = 7 баллов <i>Региональный, городской уровень:</i> призер = 10 баллов участник = 5 баллов <i>Районный уровень:</i> призер = 5 баллов, участник = 2 балла <i>Школьный уровень:</i> призер = 1 балл	
		Реализация проектной деятельности (на уровне организации)*	* Приказ руководителя ОУ о включении в проектную деятельность	<i>Максимальный балл = 10 баллов</i> Руководитель =10 баллов, член рабочей группы с активным участием=5 баллов, член рабочей группы= 1 балла	
		Владение информационно-коммуникативными компетенциями	*На основании результатов школьного мониторинга	<i>Максимальный балл =4 балла</i> Продвинутый уровень- 4 балла, базовый уровень- 2 балла, не имеет- 0 баллов	
5	Участие в работе профессиональных ассоциаций, сообществ (П15)	Активное участие в работе профессиональных ассоциаций, сообществ	Документ, подтверждающий членство в ассоциации/сообществе	<i>Максимальный балл =5 баллов</i> Участие в ассоциации/сообществе: Всероссийский уровень=5 баллов Городской уровень=3 балла	
6	Степень вовлечённости в национальную систему учительского роста (П6)	Педагогическое сопровождение молодых, вновь принятых специалистов	* Приказ руководителя ОУ о наставничестве	<i>Максимальный балл =3 балла</i> 3 балла	
Обеспечение информационно-методического сопровождения деятельности педагогических работников		* Приказ руководителя ОУ о руководстве методическим объединением	<i>Максимальный балл =5 баллов</i> 5 баллов		
7	Участие в добровольной независимой оценке профессиональной квалификации (П7)	Наличие документа, подтверждающего прохождение независимой оценки профессиональной квалификации	Документ, подтверждающий прохождение независимой оценки профессиональной квалификации в специальных организациях, имеющих лицензию.	<i>Максимальный балл=5 баллов</i>	
Наличие индивидуального образовательного маршрута дальнейшего профессионального совершенствования		*Наличие утверждённого руководителем ОУ образовательного маршрута дальнейшего профессионального совершенствования	<i>Максимальный балл=5 баллов</i>		
8	Уровень коммуникативной культуры при общении со всеми участниками образовательного процесса (П8)	Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) и/или обучающихся на деятельность учителя	*Документально подтвержденные данные о наличии (отсутствии) обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и/или обучающихся на деятельность педагогического работника.	<i>Максимальный балл =5 баллов</i> Отсутствие жалоб за период = 5 баллов	
9	Ведение документации (П9)	Своевременное и качественное ведение необходимой документации	*на основании данных справок ВШК по проверке документации	<i>Максимальный балл=5 баллов</i> <i>При нарушении сроков сдачи- 0 баллов</i>	
10	Обеспечение доступности качественного образования (П10)	Наличие программы поддержки детей «группы риска» (имеющие проблемы в обучении, состоящие на ВШК) и степень вовлеченности слабоуспевающих учеников и учеников из «группы	Наличие программы, плана ликвидации пробелов в знаниях, академической задолженности по предметам, ведение дневников наблюдения, журнала взаимосвязи с родителями и др. документация	<i>Максимальный балл=5 баллов</i>	

	риска» в работу		
	Реализация программ (планов, проектов, мероприятий) поддержки детей, проявляющихся выдающиеся способности к обучению	* в соответствии с утвержденным приказом руководителя программой, проектом/ мероприятием	Максимальный балл=5 баллов Программа=5 баллов Проект=3 балла Мероприятие=1 балл
			Максимальное количество баллов =160

- оценка даётся директором ОУ, руководителем структурного подразделения, заместителем директора по направлениям

** К педагогическим работникам могут применяться понижающие коэффициенты к итоговой сумме процентов в следующих случаях:
0,25 – в случае применения дисциплинарного взыскания в виде выговора на время его действия;
0,5 – в случае применения дисциплинарного взыскания в виде замечания на время его действия;
0,85 – в случае нарушения установленных сроков предоставления отчетности и запрашиваемой информации или предоставления ошибочных или недостоверных сведений.

Форма №1

Динамика метапредметных результатов освоения обучающимися образовательных программ
(на основании РДР по оценке метапредметных результатов)

Класс	Регулятивные			Познавательные			Коммуникативные		
	1 полугодие (или год) текущего года	1 полугодие (или год) прошлого года	Динамика	1 полугодие (или год) текущего года	1 полугодие (или год) прошлого года	Динамика	1 полугодие (или год) текущего года	1 полугодие (или год) прошлого года	Динамика
	Средний показатель	Средний показатель		Средний показатель	Средний показатель		Средний показатель	Средний показатель	

Форма №2

Достижение показателей предметной обученности (на основании мониторинга качества знаний).

Предмет	Класс	1 полугодие (или год) текущего года	1 полугодие (или год) прошлого года	Динамика (стабильная, отрицательная, положительная)
		Средний показатель	Средний показатель	Динамика

*Информацию берём из АИС «Параграф», раздел «Динамика по предметам: качество знаний»

Приложение 2. Показатели и критерии эффективности деятельности воспитателя (ГПД), педагога-организатора, педагога - библиотекаря, педагога дополнительного образования

№ п/п	Показатель	Критерий	Значение критерия	Шкала оценивания критерия	Баллы
1	Освоение обучающимися образовательных программ начального, основного общего образования (П1)	Доля обучающихся, не освоивших образовательную программу начального, основного общего образования.	По результатам/итогам учебного года (перевод в следующий класс). Подтверждающий документ: справка по итогам учебного года/выписка из приказа	Максимальный балл = 10 0 = 10 баллов; 1 чел – max - 1 балл (при норме наполняемости 12 чел) 1 чел – max - 2 балла (при норме наполняемости 5 чел)	
2	Позитивная динамика внеучебных достижений обучающихся (П2)	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, турнирах и иных мероприятий, проводимых в рамках внеучебной деятельности Непосредственное участие педагогических работников в подготовке и проведении мероприятий соответствующего уровня (за рамками выполнения функциональных обязанностей).	Документальное подтверждение участия в мероприятиях соответствующего уровня (копия диплома победителя, призера, лауреата) Документальное подтверждение участия в мероприятиях соответствующего уровня.	Максимальный балл = 20. <i>Международный уровень:</i> призер = 20 баллов участник = 10 баллов организатор = 10 баллов <i>Всероссийский уровень:</i> призер = 15 баллов участник = 7 баллов организатор = 7 баллов <i>Региональный, городской уровень:</i> призер = 10 баллов участник = 5 баллов организатор = 5 баллов <i>Районный уровень:</i> призер = 5 баллов, участник = 2 балла организатор = 2 балла <i>Школьный уровень:</i> призер = 1 балл организатор = 1 балл	
3	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся (П3)	Участие в разработке программы по здоровьесбережению	По приказу руководителя ОУ	5 баллов	
		Участие в реализации программы по здоровьесбережению*	*по плану программы по здоровьесбережению, утвержденному руководителем ОУ	5 баллов	
		Отсутствие травматизма обучающихся*	*на основании документов и Журнала учета травм	Отсутствие травм за период = 5 баллов	
4	Обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства (П4)	Представление результатов методической деятельности педагогического работника на мероприятиях международного, всероссийского, регионального, районного уровня и уровня образовательной организации.	Документальное подтверждение участия в мероприятиях соответствующего уровня в статусе докладчика или участника (копия программы мероприятия, листа регистрации)	Максимальный балл = 10 баллов при статусе докладчика/автора <i>международный уровень</i> = 10 баллов <i>всероссийский уровень</i> = 7 баллов; <i>городской уровень</i> = 5 баллов; <i>районный уровень</i> = 3 балла; <i>школьный уровень</i> = 1 балл. Максимальный балл = 2 балла при статусе участника конференции любого уровня.	
		Наличие собственного сайта с методическими разработками и публикациями	Скриншот (для мониторинга наполняемости), адрес собственного сайта	5 баллов	
		Повышение квалификации, профессиональная переподготовка, магистратура, аспирантура, докторантура; повышение квалификации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна».	Документы, свидетельствующие об обучении или окончании обучения в отчетный период (копия удостоверения, диплома)	Максимальный балл = 5 <i>обучение в магистратуре \ аспирантуре \ докторантуре</i> = 5 баллов; <i>обучение по программам высшего образования (бакалавриат \ специалитет)</i> = 3 балла; <i>обучение на курсах повышения или переподготовки</i> = 1 балл	
		Владение информационно-коммуникационными компетенциями*	*на основании результатов школьного мониторинга	Уровни: «не имеет» - 0 баллов «базовый» - 2 балла «продвинутый» - 4 балла	
		Уровень и статус участия в профессиональных конкурсах	Наличие дипломов (сертификатов) победителя или призера (I, II, III место) в профессиональных конкурсах соответствующих уровней (копии)	Максимальный балл = 20 баллов <i>Всероссийский уровень:</i> 1 место = 20 баллов 2\3 место = 16 баллов участник = 5 баллов <i>Городской (региональный) уровень:</i> 1 место = 12 баллов 2\3 место = 9 баллов участник = 3 балла <i>Районный уровень:</i> 1 место = 6 баллов 2\3 место = 4 балла участник = 1 балл	

		Участие в инновационной деятельности*	* Приказ руководителя ОУ о включении в инновационную деятельность	<i>Школьный уровень - 5 баллов Районный уровень – 7 баллов Городской уровень – 10 баллов</i>	
		Реализация проектной деятельности (на уровне организации)*	* Приказ руководителя ОУ о включении в проектную деятельность	<i>Руководитель группы – 10 баллов Член рабочей группы с активным участием – 5 баллов Член рабочей группы – 1 балл</i>	
5	Участие в работе профессиональных ассоциаций, сообществ (П5)	Активное участие в работе профессиональных ассоциаций и сообществ	Документальное подтверждение участия в мероприятиях соответствующего уровня в статусе докладчика или участника (копии, скриншоты)	<i>Городской уровень – 3 балла Всероссийский уровень – 5 баллов</i>	
6	Степень вовлеченности в национальную систему «учительского роста» (П6)	Педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество)*	* Приказ руководителя ОУ о наставничестве	3 балла	
		Обеспечение информационно-методического сопровождения деятельности педагогических работников образовательного учреждения*	* Приказ руководителя ОУ о руководстве методическим объединением	5 баллов	
7	Участие в добровольной независимой оценке профессиональной квалификации (П7)	Наличие документа, подтверждающего прохождение независимой оценки профессиональной квалификации	Документ, подтверждающий прохождение независимой оценки профессиональной квалификации в специальных организациях, имеющих лицензию.	5 баллов	
		Наличие утвержденного индивидуального образовательного маршрута дальнейшего профессионального совершенствования*	*Утвержденный руководителем ОУ индивидуальный образовательный маршрут дальнейшего профессионального совершенствования	5 баллов	
8	Уровень коммуникативной культуры при общении со всеми участниками образовательного процесса** (П8)	Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) и/или обучающихся на деятельность педагогического работника*	*Документально подтвержденные данные о наличии (отсутствии) обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и/или обучающихся на деятельность педагогического работника.	Отсутствие жалоб за период = 5 баллов	
9	Введение документации** (П9)	Своевременное и качественное ведение необходимой документации*	*на основании данных справок ВШК по проверке документации	<i>Своевременная и качественная сдача отчетной документации – 5 баллов Сдача документации позже установленного срока без замечаний – 3 балла Сдача документации позже установленного срока с замечаниями – 1 балл</i>	
10	Обеспечение доступности качественного образования (П10)	Работа с детьми с особыми потребностями в образовании (дети-инвалиды, дети-сироты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации; дети, состоящие на ВШК)*	*в соответствии с данными школьного социального банка, списками классов, групп, расписанием занятий	Максимальный балл = 5 баллов 1 ребенок-1 балл	
		Реализация программ (проектов, мероприятий) профилактической работы с обучающимися, состоящими на ВШК*	* в соответствии с утвержденным списком ВШК, планом работы/проектом/ приказом руководителя	<i>Программа, план профилактической работы – 3 балла Проект – 2 балла Мероприятие – 1 балл</i>	
		Реализация программ (проектов, мероприятий) поддержки детей, проявляющих выдающиеся способности в обучении*	* в соответствии с утвержденным приказом руководителя программой, проектом/ мероприятием	<i>Программа – 5 баллов Проект – 3 балла Мероприятие – 1 балл</i>	

* оценка дается директором ОУ, руководителем структурного подразделения, заместителем директора по направлению

** К педагогическим работникам могут применяться понижающие коэффициенты к итоговой сумме процентов в следующих случаях:

0,25 – в случае применения дисциплинарного взыскания в виде выговора на время его действия;

0,5 – в случае применения дисциплинарного взыскания в виде замечания на время его действия;

0,85 – в случае нарушения установленных сроков предоставления отчетности и запрашиваемой информации или предоставления ошибочных или недостоверных сведений.

Приложение 3. Показатели и критерии эффективности деятельности специалиста ШСС (учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог, тьютор)

№ п/п	Показатель	Критерий	Значение критерия	Шкала оценивания критерия	Баллы
1	Освоение обучающимися образовательных программ начального, основного общего образования (П1)	Доля обучающихся, не освоивших образовательную программу начального, основного общего образования.	По результатам/итогам учебного года (перевод в следующий класс)	По результатам/итогам учебного года (перевод в следующий класс). Максимальный балл = 10 0 = 10 баллов; 1 чел – max - 1 балл (при норме наполняемости 12 чел) 1 чел – max - 2 балла (при норме наполняемости 5 чел)	
2	Позитивная динамика учебных и внеучебных достижений обучающихся (школьных, районных, городских олимпиадах, конференциях и т.п.), в исследовательской деятельности (П2)	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, турнирах и иных мероприятиях, проводимых в рамках внеучебной деятельности Непосредственное участие специалиста ШСС в подготовке и проведении мероприятий соответствующего уровня (за рамками выполнения функциональных обязанностей) и/или в индивидуальной, индивидуально-групповой работе с данным обучающимся	Диплом победителя Диплом лауреата	Максимальный балл = 20. <i>Школьный уровень:</i> призер = 1 балл организатор = 1 балл <i>Районный уровень:</i> призер = 5 баллов, лауреат = 2 балла организатор = 2 балла <i>Региональный, городской уровень:</i> призер = 10 баллов лауреат = 5 баллов организатор = 5 баллов <i>Всероссийский уровень:</i> призер = 15 баллов лауреат = 7 баллов организатор = 7 баллов	
3	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся (П3)	Участие в разработке программы по здоровьесбережению	По приказу руководителя ОУ	5 баллов	
		Участие в реализации программы по здоровьесбережению*	*по плану программы по здоровьесбережению, утвержденному руководителем ОУ	5 баллов	
		Отсутствие травматизма обучающихся*	*на основании документов и Журнала травм	Отсутствие травм за период = 5 баллов	
4	Обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства (П4)	Представление результатов методической деятельности педагогического работника на мероприятиях международного, всероссийского, регионального, районного уровня и уровня образовательной организации.	Документальное подтверждение участия в мероприятиях соответствующего уровня в статусе докладчика (копия программы мероприятия, листа регистрации, сертификата)	Максимальный балл = 10 баллов <u>при статусе докладчика</u> <i>международный уровень</i> = 10 баллов <i>всероссийский уровень</i> = 7 баллов; <i>городской уровень</i> = 5 баллов; <i>районный уровень</i> = 3 балла; <i>школьный уровень</i> = 1 балл.	
		Повышение квалификации, профессиональная переподготовка, магистратура, аспирантура, докторантура; повышение квалификации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна».	Документы, свидетельствующие об окончании или окончании обучения в отчетный период (копия удостоверения, диплома)	Максимальный балл = 5 <i>обучение в магистратуре \ аспирантуре \ докторантуре</i> = 5 баллов; <i>обучение на курсах повышения или переподготовки</i> = 1 балл	
		Наличие собственного сайта с методическими разработками и публикациями	Скриншот (для мониторинга наполняемости), адрес собственного сайта	5 баллов	
		Уровень и статус участия в профессиональных конкурсах	Наличие дипломов (сертификатов) победителя или призера (I, II, III место) в профессиональных конкурсах соответствующих уровней (копии)	Максимальный балл = 20 баллов <i>Всероссийский уровень:</i> 1 место = 20 баллов 2\3 место = 16 баллов участник = 5 баллов <i>Городской (региональный) уровень:</i> 1 место = 12 баллов 2\3 место = 9 баллов участник = 3 балла <i>Районный уровень:</i> 1 место = 6 баллов 2\3 место = 4 балла участник = 1 балл	
		Участие в инновационной деятельности	* Приказ руководителя ОУ о включении в инновационную деятельность	<i>Школьный уровень</i> - 5 баллов <i>Районный уровень</i> - 7 баллов <i>Городской уровень</i> - 10 баллов	
		Реализация проектной деятельности (на уровне организации)	* Приказ руководителя ОУ о включении в проектную деятельность	<i>Руководитель группы</i> - 10 баллов <i>Член рабочей группы с активным участием</i> - 5 баллов	
		Владение информационно-коммуникационными компетенциями	*на основании результатов школьного мониторинга	Уровни: «не имеет» - 0 баллов «базовый» - 2 балла «продвинутый» - 4 балла	
5	Участие в работе профессиональных ассоциаций и	Активное участие в работе профессиональных ассоциаций и	Документальное подтверждение участия в	<i>Городской уровень</i> - 3 балла <i>Всероссийский уровень</i> - 5 баллов	

	ассоциаций, сообществ (П5)	сообществ	мероприятиях соответствующего уровня в статусе <u>докладчика или участника</u> (копии, скриншоты)	
6	Степень вовлеченности в национальную систему «учительского роста» (П6)	Педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество)*	* Приказ руководителя ОУ о наставничестве	3 балла
		Обеспечение информационно-методического сопровождения деятельности педагогических работников образовательного учреждения*	* Приказ руководителя ОУ о руководстве методическим объединением	5 баллов
7	Участие в добровольной независимой оценке профессиональной квалификации (П7)	Наличие документа, подтверждающего прохождение независимой оценки профессиональной квалификации	Документ, подтверждающий прохождение независимой оценки профессиональной квалификации в специальных организациях, имеющих лицензию.	5 баллов
		Наличие утвержденного индивидуального образовательного маршрута дальнейшего профессионального совершенствования*	*Утвержденный руководителем ОУ индивидуальный образовательный маршрут дальнейшего профессионального совершенствования	5 баллов
8	Уровень коммуникативной культуры при общении со всеми участниками образовательного процесса** (П8)	Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) и/или обучающихся на деятельность педагогического работника*	Документально подтвержденные данные о наличии (отсутствии) обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и/или обучающихся на деятельность педагогического работника.	Отсутствие жалоб за период = 5 баллов
9	Введение документации** (П9)	Своевременное и качественное ведение необходимой документации*	*на основании данных справок ВШК по проверке документации	<i>Своевременная и качественная сдача отчетной документации – 5 баллов Сдача документации позже установленного срока без замечаний – 3 балла Сдача документации позже установленного срока с замечаниями – 1 балл</i>
10	Обеспечение доступности качественного образования (П10)	Работа с детьми с особыми потребностями в образовании (дети-инвалиды, дети-сироты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации; дети, состоящие на ВШК)*	*в соответствии с данными школьного социального банка, списками классов, групп, расписанием занятий	Максимальный балл = 5 баллов 1 ребенок-1 балл
		Реализация программ (проектов, мероприятий) профилактической работы с обучающимися, состоящими на ВШК*	* в соответствии с утвержденным списком ВШК, планом работы/проектом/приказом руководителя	<i>Программа, план профилактической работы – 3 балла Проект – 2 балла Мероприятие – 1 балл</i>
		Реализация программ (проектов, мероприятий) поддержки детей, проявляющих выдающиеся способности в обучении*	* в соответствии с утвержденным приказом руководителя программой, проектом/ мероприятием	<i>Программа – 5 баллов Проект – 3 балла Мероприятие – 1 балл</i>

* оценка дается директором ОУ, руководителем структурного подразделения, заместителем директора по направлению

** К педагогическим работникам могут применяться понижающие коэффициенты к итоговой сумме процентов в следующих случаях:

0,25 – в случае применения дисциплинарного взыскания в виде выговора на время его действия;

0,5 – в случае применения дисциплинарного взыскания в виде замечания на время его действия;

0,85 – в случае нарушения установленных сроков предоставления отчетности и запрашиваемой информации или предоставления ошибочных или недостоверных сведений.

Приложение 4. Показатели и критерии эффективности деятельности методиста

№ п/п	Показатель	Критерий	Значение критерия	Шкала оценивания критерия	Баллы
1.	Вклад в повышение качества образования в образовательном учреждении	Общественная активность методиста: участие в экспертных комиссиях, апелляционных комиссиях, творческих группах.*	Копии приказов, распоряжений, сертификатов	За участие в работе комиссий, творческих группах <i>городской уровень</i> = 5 баллов; <i>районный уровень</i> = 3 балла; <i>школьный уровень</i> = 1 балл.	
		Организационно-методическое сопровождение программы обучения педагогических кадров:	Программа, материалы, подтверждающие эффективность реализации	Выполнение программы за отчетный период: выполнено на 100% – 7 баллов выполнено от 70 до 100% - 5 баллов выполнено от 50 до 70% - 3 балла	
		Методическая поддержка творческих инициатив и достижений педагогов (участие педагогов в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус):	Копия диплома победителя, документ о подтверждении методического сопровождения от администрации учреждения.	Максимальный балл = 40 баллов Всероссийский уровень: победитель, дипломант = 10 баллов участник = 7 баллов Городской (региональный) уровень: победитель, дипломант = 7 баллов участник = 5 баллов Районный уровень: победитель, дипломант = 5 баллов участник = 3 балла	
2.	Обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства (П4)	Представление результатов методической деятельности педагогического работника на мероприятиях международного, всероссийского, регионального, районного уровня и уровня образовательной организации.	Документальное подтверждение участия в мероприятиях соответствующего уровня в статусе докладчика или участника (копия программы мероприятия, листа регистрации или сертификата с указанием темы выступления.)	Максимальный балл = 10 баллов при статусе докладчика/автора <i>международный уровень</i> = 10 баллов <i>всероссийский уровень</i> = 7 баллов; <i>городской уровень</i> = 5 баллов; <i>районный уровень</i> = 3 балла; <i>школьный уровень</i> = 1 балл. Максимальный балл = 2 балла при статусе участника конференции любого уровня.	
		Наличие страницы на сайте с постоянно обновляемыми материалами по теме страницы	Скриншот (для мониторинга наполняемости)	5 баллов	
		Повышение квалификации, профессиональная переподготовка, магистратура, аспирантура; повышение квалификации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна».	Документы, свидетельствующие об обучении или окончании обучения в отчетный период (копия удостоверения, диплома)	Максимальный балл = 5 <i>обучение в магистратуре/ аспирантуре</i> = 5 баллов; <i>обучение по программам высшего образования</i> (бакалавриат / специалитет) = 3 балла; <i>обучение на курсах повышения или переподготовки</i> = 1 балл	
		Владение информационно-коммуникационными компетенциями*	*на основании результатов школьного мониторинга	Уровни: «не имеет» - 0 баллов «базовый» - 2 балла «продвинутый» - 4 балла	
		Уровень и статус участия в профессиональных конкурсах	Наличие дипломов (сертификатов) победителя или призера (I, II, III место) в профессиональных конкурсах соответствующих уровней (копии)	Максимальный балл = 20 баллов <i>Всероссийский уровень:</i> 1 место = 20 баллов 2\3 место = 16 баллов участник = 5 баллов <i>Городской (региональный) уровень:</i> 1 место = 12 баллов 2\3 место = 9 баллов участник = 3 балла <i>Районный уровень:</i> 1 место = 6 баллов 2\3 место = 4 балла участник = 1 балл	
		Участие в инновационной деятельности*	* Приказ руководителя ОУ о включении в инновационную деятельность	<i>Школьный уровень</i> - 5 баллов <i>Районный уровень</i> – 7 баллов <i>Городской уровень</i> – 10 баллов	
		Реализация проектной деятельности (на уровне организации)*	* Приказ руководителя ОУ о включении в проектную деятельность	<i>Руководитель группы</i> – 10 баллов <i>Член рабочей группы с активным участием</i> – 5 баллов <i>Член рабочей группы</i> – 1 балл	
		3.	Участие в работе профессиональных ассоциаций, сообществ (П5)	Активное участие в работе профессиональных ассоциаций и сообществ	Документальное подтверждение участия в мероприятиях соответствующего уровня в статусе докладчика или участника (копии, скриншоты)
4.	Степень вовлеченности в национальную систему	Педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество)*	* Приказ руководителя ОУ о наставничестве	3 балла	

	«учительского роста» (П6)	Обеспечение информационно-методического сопровождения деятельности педагогических работников образовательного учреждения*	* Приказ руководителя ОУ о руководстве методическим объединением	5 баллов	
5.	Участие в добровольной независимой оценке профессиональной квалификации (П7)	Наличие документа, подтверждающего прохождение независимой оценки профессиональной квалификации	Документ, подтверждающий прохождение независимой оценки профессиональной квалификации в специальных организациях, имеющих лицензию.	5 баллов	
		Наличие утвержденного индивидуального образовательного маршрута дальнейшего профессионального совершенствования*	*Утвержденный руководителем ОУ индивидуальный образовательный маршрут дальнейшего профессионального совершенствования	5 баллов	
6.	Уровень коммуникативной культуры при общении со всеми участниками образовательного процесса** (П8)	Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) и/или обучающихся на деятельность педагогического работника*	*Документально подтвержденные данные о наличии (отсутствии) обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и/или обучающихся на деятельность педагогического работника.	Отсутствие жалоб за период = 5 баллов	
7.	Введение документации по направлениям деятельности** (П9)	Своевременное и качественное ведение необходимой документации*	*на основании справок по проверке документации	<i>Своевременная и качественная сдача отчетной документации – 5 баллов</i> <i>Сдача документации позже установленного срока без замечаний – 3 балла</i> <i>Сдача документации позже установленного срока с замечаниями – 1 балл</i>	
8.	Обеспечение доступности качественного образования (П10)	Реализация программ (проектов, мероприятий) поддержки детей, проявляющих выдающиеся способности в обучении*	* в соответствии с утвержденным приказом руководителя программой, проектом/ мероприятием	<i>Программа – 5 баллов</i> <i>Проект – 3 балла</i> <i>Мероприятие – 1 балл</i>	

* оценка дается директором ОУ, руководителем структурного подразделения, заместителем директора по направлению

** К педагогическим работникам могут применяться понижающие коэффициенты к итоговой сумме процентов в следующих случаях:

0,25 – в случае применения дисциплинарного взыскания в виде выговора на время его действия;

0,5 – в случае применения дисциплинарного взыскания в виде замечания на время его действия;

0,85 – в случае нарушения установленных сроков предоставления отчетности и запрашиваемой информации или предоставления ошибочных или недостоверных сведений.

Приложение 5. Критерии эффективности деятельности административно-управленческих работников

№ п/п	Критерии	Индикаторы	Количество баллов
1. Создание, развитие и восстановление ресурсов.			
1	Уровень достижений обучающихся в учебной/ внеучебной деятельности (наличие победителей олимпиад, соревнований, конкурсов)	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, турнирах и иных мероприятиях, проводимых в рамках учебной и внеучебной деятельности	Максимальный балл = 20. <i>Международный уровень:</i> призер = 20 баллов, участник = 10 баллов организатор = 10 баллов <i>Всероссийский уровень:</i> призер = 15 баллов, участник = 7 баллов, организатор = 7 баллов <i>Региональный, городской уровень:</i> призер = 10 баллов, участник = 5 баллов организатор = 5 баллов <i>Районный уровень:</i> призер = 5 баллов, участник = 2 балла, организатор = 2 балла
2	Управление проектами (по программе развития, грантам, целевым программам и т.п.)	За каждый вид: -внутришкольным - выходящим за рамки школьного	Максимальный балл = 20. <i>Международный уровень:</i> Руководитель/куратор проекта = 20 баллов участник проекта= 10 баллов <i>Всероссийский уровень:</i> Руководитель/куратор проекта = 15 баллов Участник проекта = 7 баллов <i>Региональный, городской уровень:</i> Руководитель/куратор проекта = 10 баллов

			участник проекта= 5 баллов Районный уровень: Руководитель/куратор проекта = 5 баллов, Участник проекта = 2 балла
3	Руководство/ участие: в комиссиях, жюри, советах и т.п.	В соответствии с уровнем и качеством представительства	Максимальный балл = 10. Международный уровень: Руководитель = 10 баллов участник = 8 баллов Всероссийский уровень: Руководитель = 8 баллов Участник = 6 баллов Региональный, городской уровень: Руководитель = 6 баллов участник = 5 баллов Районный уровень: Руководитель = 5 баллов, Участник = 3 балла Школьный уровень: Руководитель = 3 балла, Участник = 1 балл
4	Создание информационных ресурсов	4.1. Разработка новых информационных документов, баз, методических копилки и т.п. 4.2. внесение изменений в действующие	Максимальный балл = 10. 4.1.Эффективность индивидуального выполнения =5-10 баллов Эффективность работы в команде =3-5 баллов 4.2. Эффективность индивидуального выполнения=3-5 баллов Эффективность работы в команде =1-3 баллов
5	Организация системных исследований, мониторингов	- удовлетворенности клиентов качеством образовательных услуг, удовлетворенности персонала условиями труда - методические, педагогические исследования	Максимальный балл = 10. За каждый мониторинг – 2 балла Дополнительно: своевременность – 2 балла качество – 2 балла аналитика - 2 балла
2. Сохранение и развитие материально-технических ресурсов			
6	Развитие образовательных услуг/служб/направлений, элементов образовательной среды	6.1. создание / внедрение новых видов услуг 6.2. модернизация имеющихся	Максимальный балл = 10. 4.1.создание/внедрение новых видов услуг/служб/ направлений Эффективность индивидуальной работы = до 10 баллов Эффективность работы в команде = до 5 баллов 4.2. модернизация имеющихся Эффективность индивидуальной работы=2-3 балла Эффективность работы в команде =1-2 балла
3. Экономия и привлечение финансовых ресурсов			
7.	Привлечение дополнительных финансовых средств на развитие ОУ	-получение грантов -привлечение спонсорских средств -привлечение средств от дополнительных образовательных услуг -другое	Максимальный балл = 10. Эффективность индивидуальной работы = до 10 баллов Эффективность работы в команде = до 5 баллов
4. Создание и развитие технологических и информационных ресурсов			
8.	Управление знанием и технологиями управления ОУ	Создание новых и поддержка действующих: - информационных банков; - методических и дидактических материалов; -научно-прикладных разработок; - аналитических и статистических баз данных и др.	Максимальный балл = 10. Эффективность индивидуальной работы = до 10 баллов Эффективность работы в команде = до 5 баллов
9.	Развитие социально-привлекательного имиджа ОУ	- создание/развитие связей с организациями-партнерами; - организация и проведение эффективных рекламных кампаний	Максимальный балл = 10. Эффективность индивидуальной работы = до 10 баллов Эффективность работы в команде = до 5 баллов
10.	Поддержка социально-привлекательного имиджа ОУ: рекламы/благодарности	- наличие благодарностей в органах управления образованием; - отсутствие жалоб; - наличие необоснованных жалоб, по которым произведено служебное расследование - наличие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) и/или обучающихся	Максимальный балл = 10. при наличии благодарностей – 10 баллов при отсутствии жалоб – 5 баллов при наличии необоснованных жалоб – 0 балл при наличии обоснованных жалоб – минус 10 баллов
11.	Обеспечение и поддержка безопасной	Наличие / отсутствие предписывающих	Наличие предписывающих (неустраненных)

	среды: результаты внешнего аудита или экспертизы деятельности ОУ	(неустраненных) замечаний со стороны надзорных и вышестоящих организаций и т.п. в рамках компетенции.	замечаний - минус 10 баллов за каждое замечание
5. Личные достижения			
12	Личные достижения	Непосредственное участие в подготовке и проведении мероприятий соответствующего уровня (за рамками выполнения функциональных обязанностей). Уровень и результативность участия в профессиональных конкурсах	Максимальный балл = 20. <i>Международный уровень:</i> участник = 10 баллов организатор = 10 баллов <i>Всероссийский уровень:</i> участник = 7 баллов, организатор = 7 баллов <i>Региональный, городской уровень:</i> участник = 5 баллов, организатор = 5 баллов <i>Районный уровень:</i> участник = 2 балла, организатор = 2 балла <i>Школьный уровень:</i> призер = 1 балл, организатор = 1 балл
13	Результативность управленческой деятельности /диссеминация опыта	Представление результатов деятельности работника на мероприятиях международного, всероссийского, регионального, районного уровня и уровня образовательной организации.	Максимальный балл = 10 баллов при статусе докладчика <i>международный уровень</i> = 10 баллов <i>всероссийский уровень</i> = 7 баллов; <i>городской уровень</i> = 5 баллов; <i>районный уровень</i> = 3 балла; <i>школьный уровень</i> = 1 балл. Максимальный балл = 2 балла при статусе участника конференции любого уровня.

Приложение № 6. Критерии эффективности деятельности учебно-вспомогательного персонала (служащих) и рабочих¹

№ п/п	Критерий эффективности	Индикаторы	Баллы	Примечание
1	Высокое качество деятельности	1.1. отсутствие нарушений трудовой дисциплины (по результатам проверки) 1.2. отсутствие жалоб со стороны участников образовательных отношений (администрация, персонал школы, обучающиеся, законные представители)	5 баллов /-5 баллов при наличии/ 5 баллов /-5 баллов при наличии/	За отчетный период 1 раз в полугодие Решением комиссии
2	Сохранение и развитие материально-технических ресурсов	2.1. Создание, модернизация, обновление элементов инфраструктуры образовательной среды (кабинетов, фондов учебных материалов, т.п.) 2.2. качество участия в дежурствах по зданию и территории по сохранению материально-технической базы и ресурсов	1-10 баллов: создание нового-10 баллов; модернизация имеющегося-5; восстановлением имеющегося-2 1-16 баллов: / в зависимости от стабильности и качества/	За отчетный период 1 раз в полугодие Решением комиссии
3	Инициативность деятельности	3.1. инициация предложений/ проявление инициативы по улучшению/совершенствованию работы ОУ/ реализации значимых для ОУ проектов, мероприятий	1-10 баллов (в зависимости от частоты, качества, продуктивности)	За отчетный период 1 раз полугодие Решением комиссии
4	Создание и развитие технологических и информационных ресурсов	4.1. создание и поддержание информационных банков данных 4.2. создание и поддержание информационных блоков на школьном сайте 4.3. формирование и накопление методических, демонстрационных, оформительских и т.п. материалов	1-10 баллов (в зависимости от объемов и качества) 1-10 баллов (в зависимости от объемов и качества) 1-5 баллов (в зависимости от объемов и качества)	За отчетный период 1 раз полугодие Решением комиссии

¹ Разработаны на основе рекомендаций кафедры Менеджмента СПб филиала ГУ-ВШЭ, доц Баронене С.Г.