

**СОГЛАСОВАНО**

Решением Совета родителей  
(законных представителей)  
Несовершеннолетних обучающихся  
ГБОУ школы №34  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 31.08.2023 г. № 1

**ПРИНЯТО**

Решением Управляющего совета  
ГБОУ школа №34  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 31.08.2023 г. № 6

**ПРИНЯТО**

Решением Педагогического совета  
ГБОУ школа №34  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 31.08.2023 г. № 12

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом от 31.08.2023 г. № 203  
Директор ГБОУ школа №34  
Невского района Санкт-Петербурга  
Т.А. Сергеева



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
школы № 34  
Невского района Санкт-Петербурга**

**Положение  
об организации питания обучающихся  
ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации питания обучающихся в школе (далее – Положение), разработано с целью сохранения здоровья детей и подростков и устанавливает порядок организации питания школьников в ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга (далее-Школа).

1.2. Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 37);
- Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»
- Закон Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» с изменениями на 10 ноября 2022 г.
- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 "Об образовании в Санкт-Петербурге" с изменениями на 30.06.2022 г.
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях «Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (с изменениями на 16 февраля 2021 года);
- Закон Санкт-Петербурга от 18.06.2020 N 288-67 "О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга (принят ЗС СПб 03.06.2020) 03.06.2020\_изменения\_в\_соц\_кодекс\_СПб.;
- «МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 18.05.2020;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (статья 37);
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08»;
- Основы государственной политики Российской Федерации в области здорового питания населения на период до 2020 года, утверждённые распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.10.2010 № 1873-р;
- Закон Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- Закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» от 09.11.2011 № 728-132 (socialnyy\_kodeks\_pitanie\_глава\_18);
- Распоряжение Комитета по образованию от 03.04.2015 № 1479-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247»;
- Распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 06.04.2015 «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247»;
- Методические рекомендации по разработке программы курса по формированию здорового питания обучающихся (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.04.2015 № 1479-р)

Федерации от 17.12.2013 № 08-2053 «О направлении информационно-методических материалов»);

➤ Письмо департамента воспитания и социализации детей Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.04.2012 № 06-731 «О формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников»;

➤ Распоряжение Комитета по образованию от 11.11.2015 № 5371-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 03.04.2015 № 1479-р»;

➤ Распоряжение Комитета по образованию от 30.12.2020 № 2595-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 №247 2595-Р»;

➤ Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 25.10.2022 № 998 «О стоимости питания в государственных образовательных учреждениях на 2023 год» о\_стоимости\_питания\_на\_2023\_\_998.

➤ Положение о Совете по питанию государственного образовательного учреждения (примерное).;

➤ Программа развития системы школьного питания на 2021-2023 год

➤ Распоряжение Комитета по образованию от 29.03.2021 №849-р "Об утверждении Программы развития системы школьного питания в Санкт-Петербурге на 2021-2023 годы";

➤ Распоряжение администрации Невского района Санкт-Петербурга от 12.07.2021 №3432-р "Об исполнении перечня мероприятий по реализации Программы развития системы школьного питания в Санкт-Петербурге на 2021-2023 годы".

➤ Распоряжения администрации Невского района Санкт-Петербурга «О назначении льготного питания»;

➤ Распоряжения администрации Невского района Санкт-Петербурга «О компенсации на питание»;

➤ Действующие СанПиН и распоряжения Роспотребнадзора;

➤ Локальные акты ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга.

1.3. Основными задачами организации питания детей являются создание условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

1.4. В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (ст. 82), всем обучающимся школы, как обучающимся общеобразовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы, предоставляется дополнительная мера социальной поддержки по обеспечению питанием в школе с компенсацией, за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости.

1.5. Охват бесплатным питанием обучающихся ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга, относящимся к категории детей с ограниченными возможностями здоровья, составляет 100 процентов. Обучающиеся по медицинским показаниям на дому получают компенсацию за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости в установленном законодательством порядке.

1.6. По заявлениям родителей обучающихся, имеющих право на льготное питание, но страдающих заболеваниями, входящими в Перечень хронических заболеваний, предоставление льготного питания может быть заменено денежной компенсацией.

## **2. Общие принципы организации питания в школе**

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы и осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

2.2. Образовательное учреждение строит организацию питания на основе принципов здорового питания, определяемого Федеральным законом от 01.03.2020 N 47-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и статьей 37 Федерального закона от

29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов".

2.5. При организации питания в ГБОУ школе № 34 Невского района Санкт-Петербурга для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусматривается режим безопасного рационального питания, который включает:

- График приема пищи с учетом возрастных особенностей детей с ОВЗ, обеспечивающий обоснованное время и период приема пищи не менее 20 минут;
- Меню, учитывающее возрастные группы учащихся (7-11 лет; с 12 до 18 лет), предусматривающее вариативность организации питания школьников:
- организация двухразового горячего питания (завтрак и обед) для обучающихся начальной школы;
- организация одноразового горячего питания (комплексный обед) для обучающихся основной школы;
- постоянный питьевой режим;
- непрерывный педагогический контроль по обеспечению безопасности и культуры питания школьников;
- систематическое информирование об актуальных аспектах организации питания и пропаганда правильного здорового питания;

2.6. Питание в школе организовано на основе утвержденного циклического двухнедельного сбалансированного меню рационов горячего питания (завтрак, обед) для обеспечения льготным питанием обучающихся младших классов образовательных учреждений г. Санкт-Петербурга и циклического двухнедельного сбалансированного меню рационов горячего питания (обед) для обеспечения льготным питанием обучающихся 5-9 классов образовательных учреждений г. Санкт-Петербурга.

2.7. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН.

2.8. Выбор обслуживающей организации по обеспечению горячим питанием обучающихся осуществляется на основе проведения открытого аукциона в соответствии с ФЗ № 44.

2.9. Назначенными ответственными лицами осуществляется формирование данных для электронной городской базы по питанию обучающихся на основании заявлений и документов, предоставленных родителями/ законными представителями в установленном порядке.

2.10. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся на предоставление льготного питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга, в т.ч. на получение компенсации стоимости за счет бюджета Санкт-Петербурга обучающихся надомного обучения, хранятся в бумажном виде в канцелярии школы.

2.14. Ответственность за организацию питания несут назначенные приказом лица, члены Совета по питанию по подразделениям.

2.14. Ответственные за организацию питания, члены Совета по питанию проходят обучение по программам совершенствования и повышения качества питания в соответствии с утвержденным планом.

### **3. Порядок организации питания школьников**

3.1. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней – с понедельника по пятницу в режиме работы школы.

3.2. Питание обучающихся осуществляется по классам в соответствии с графиком приема пищи, утверждаемым руководителем общеобразовательного учебного учреждения по согласованию с заведующим производством столовой.

3.3. Ответственный за организацию питания обеспечивает дежурство учителей в помещении столовой (с соблюдением действующих рекомендаций Роспотребнадзора, в том числе по противодействию распространения вирусных инфекций). Дежурные учителя обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

3.4. Медицинский персонал по подразделениям осуществляет контроль за выполнением обучающимися гигиены рук.

3.5. Ответственный за организацию питания осуществляет:

- своевременную подачу сведений на постановку обучающихся на бесплатное питание на следующий день (по количеству присутствующих на текущий день) до 15.00;

– своевременную сдачу сведений на постановку на бесплатное питание обучающихся по количеству присутствующих на первом уроке текущего дня до 10.00, с передачей необходимого количества заполненных классными руководителями талонов в столовую: 1 смена – до 10.50 и 2,3 смена – до 11.50. При отсутствии классного руководителя на первом уроке, талоны передаются им в предыдущий день дежурному учителю/ ответственному по питанию.

3.6. Педагог, проводивший предыдущий урок перед приемом пищи, обеспечивает своевременный приход обучающихся в школьную столовую, организацию мытья рук, контроль за безопасностью и культурой приема пищи.

3.7. Ежедневный контроль за качеством питания обучающихся в школе осуществляет бракеражная комиссия, в состав которой входят: директор, ответственный за организацию питания, медицинский работник, представитель педагогической общественности.

3.8. Дежурный учитель по столовой и педагоги, сопровождающие классы, несут персональную ответственность за безопасность, охрану жизни и здоровья обучающихся в столовой, осуществляют постоянный контроль за соблюдением дисциплины среди обучающихся, оказывают помощь при необходимости в решении экстренных вопросов.

3.9. Медицинские работники школы по подразделениям осуществляют:

- Ежедневный контроль за качеством приготовленной пищи;
- Соответствие рациона питания утвержденному меню;
- Соблюдение нормативов питания;
- Ежедневное и своевременное взятие, хранение и учет суточных пищевых проб заведующим производством;
- Учет наличия контрольных порций, контрольное взвешивание;
- Снятие проб;
- Витаминизацию по СанПиН;
- Контроль сроков хранения и годности продуктов;
- Соблюдение температурного режима холодильного оборудования;
- Соблюдение правил мытья, маркировки и хранения посуды;
- Соблюдение режима и правил обработки столов, оборудования и т.п.
- Соблюдение графика влажных уборок, проветривания, санитарного состояния помещений;
- Проверку своевременности прохождения медицинских осмотров и сдачу анализов работниками пищеблока;
- Проверку рук работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний и ран, соблюдение ими санитарно- гигиенических правил
- Внешний вид, чистоту формы работников столовой, наличия индивидуальных перчаток, масок, косынок и др.
- Исправность техники пищеблока (холодильного, моечного оборудования и т.п.)
- Качества мытья и состояния посуды;
- Ведение установленной документации и отчетности.

3.10. Меню ежедневно утверждается директором школы и вывешивается в обеденном зале;

3.11. Поставку продуктов в школьную столовую осуществляет предприятие общественного питания на основании заключенного договора о предоставлении соответствующей услуги.

3.12. Приготовление блюд осуществляется персоналом, имеющих допуск к работе на предприятиях общественного питания, в соответствии с утвержденными технологическими картами и меню дня.

3.13. Работники столовой обеспечивают чистоту в помещениях пищеблока и столовой, организуют уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи и обработку рабочих поверхностей оборудования столовой, в соответствии с требованиями СанПиН.

#### **4. Обеспечение контроля качества и организации питания обучающихся**

4.1. Родители обучающихся (законные представители) при оформлении заявления на поступление в школу, заполняют «мониторинг здоровья», в котором указывают информацию о медицинских показаниях и противопоказаниях в питании у детей и несут полную ответственность за предоставленную информацию, ее своевременное обновление, предоставление подтверждающих медицинских документов.

4.2. Общеобразовательная организация является ответственным лицом за организацию и качество горячего питания обучающихся.

– своевременную сдачу сведений на постановку на бесплатное питание обучающихся по количеству присутствующих на первом уроке текущего дня до 10.00, с передачей необходимого количества заполненных классными руководителями талонов в столовую: 1 смена – до 10.50 и 2,3 смена – до 11.50. При отсутствии классного руководителя на первом уроке, талоны передаются им в предыдущий день дежурному учителю/ ответственному по питанию.

3.6. Педагог, проводивший предыдущий урок перед приемом пищи, обеспечивает своевременный приход обучающихся в школьную столовую, организацию мытья рук, контроль за безопасностью и культурой приема пищи.

3.7. Ежедневный контроль за качеством питания обучающихся в школе осуществляет бракеражная комиссия, в состав которой входят: директор, ответственный за организацию питания, медицинский работник, представитель педагогической общественности.

3.8. Дежурный учитель по столовой и педагоги, сопровождающие классы, несут персональную ответственность за безопасность, охрану жизни и здоровья обучающихся в столовой, осуществляют постоянный контроль за соблюдением дисциплины среди обучающихся, оказывают помощь при необходимости в решении экстренных вопросов.

3.9. Медицинские работники школы по подразделениям осуществляют:

- Ежедневный контроль за качеством приготовленной пищи;
- Соответствие рациона питания утвержденному меню;
- Соблюдение нормативов питания;
- Ежедневное и своевременное взятие, хранение и учет суточных пищевых проб заведующим производством;
- Учет наличия контрольных порций, контрольное взвешивание;
- Снятие проб;
- Витаминизацию по СанПиН;
- Контроль сроков хранения и годности продуктов;
- Соблюдение температурного режима холодильного оборудования;
- Соблюдение правил мытья, маркировки и хранения посуды;
- Соблюдение режима и правил обработки столов, оборудования и т.п.
- Соблюдение графика влажных уборок, проветривания, санитарного состояния помещений;
- Проверку своевременности прохождения медицинских осмотров и сдачу анализов работниками пищеблока;
- Проверку рук работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний и ран, соблюдение ими санитарно- гигиенических правил
- Внешний вид, чистоту формы работников столовой, наличия индивидуальных перчаток, масок, косынок и др.
- Исправность техники пищеблока (холодильного, моечного оборудования и т.п.)
- Качества мытья и состояния посуды;
- Ведение установленной документации и отчетности.

3.10. Меню ежедневно утверждается директором школы и вывешивается в обеденном зале;

3.11. Поставку продуктов в школьную столовую осуществляет предприятие общественного питания на основании заключенного договора о предоставлении соответствующей услуги.

3.12. Приготовление блюд осуществляется персоналом, имеющих допуск к работе на предприятиях общественного питания, в соответствии с утвержденными технологическими картами и меню дня.

3.13 Работники столовой обеспечивают чистоту в помещениях пищеблока и столовой, организуют уборку обеденных столов после каждого организованного приёма пищи и обработку рабочих поверхностей оборудования столовой, в соответствии с требованиями СанПиН.

#### **4. Обеспечение контроля качества и организации питания обучающихся**

4.1. Родители обучающихся (законные представители) при оформлении заявления на поступление в школу, заполняют «мониторинг здоровья», в котором указывают информацию о медицинских показаниях и противопоказаниях в питании у детей и несут полную ответственность за предоставленную информацию, ее своевременное обновление, предоставление подтверждающих медицинских документов.

4.2. Общеобразовательная организация является ответственным лицом за организацию и качество горячего питания обучающихся.

4.3. Совет по питанию и Бракеражная комиссия осуществляет свою деятельность на основе утвержденных Положений, обеспечивая плановый контроль за организацией питания в школе, оценку качества приготовления пищи, в т.ч. на основе изучения мониторинга удовлетворенности участников образовательного процесса, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе.

4.4. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе порядок доступа законных представителей, обучающихся в помещения для приема пищи, регламентированы Положением о Совете по питанию.

4.5. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся оценивается:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися; наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- удовлетворенность качеством организации питания в образовательном учреждении родителей (законных представителей);
- информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о здоровом рациональном питании.

4.6. В целях организации родительского контроля, Совет по питанию использует форму анкетирования родителей и обучающихся (приложение 1 и 1/1 к настоящему Положению).

4.7. Итоги проверок обсуждаются на родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

4.8. Образовательным учреждением предусмотрены внеплановые комплексные проверки качества организация питания при поступлении жалоб/обращений со стороны участников образовательных отношений для решения актуальных вопросов, направленных на совершенствование условий и процесса организации питания в школе.

4.8. Контроль выполнения данного Положения об организации питания обучающихся ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга осуществляет директор школы и ответственные кураторы подразделений.

## **5. Информирование участников образовательных отношений и пропаганда здорового питания**

5.1. Одним из важнейших направлений работы образовательного учреждения являются вопросы всестороннего и своевременного информирования участников образовательных отношений (обучающихся, родителей, работников школы), пропаганды здорового образа жизни и питания.

5.2. Федеральным законом от 01.03.2020 N 47-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" установлено определение "здорового питания", что крайне важно для формирования здоровой нации и увеличения продолжительности активного долголетия. Здоровое питание - питание, ежедневный рацион которого основывается на принципах здорового питания, отвечает требованиям безопасности и создает условия для физического и интеллектуального развития, жизнедеятельности человека и будущих поколений. Принципами здорового питания являются основные правила и положения, способствующие укреплению здоровья человека и будущих поколений, снижению риска развития заболеваний.

5.3. Администрация школы осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания обучающихся, формирования потребности в здоровом рациональном питании и соблюдении правил личной гигиены.

5.4. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, принципов и

санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

5.5. Информирование родителей (законных представителей) обо всех аспектах организации питания в школе осуществляется администрацией школы, классными руководителями, членами Совета по питанию различными средствами: на страницах официального сайта ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга «Питание в школе»; на стендах; на родительских собраниях.

5.6. Для обучающихся пропаганда здорового рационального питания, культуры поведения при приеме пищи, формирование гигиенических навыков, в том числе представлений о значении горячего питания, пищевой и питательной ценности продуктов, осуществляется во время организации внеклассной работы классными руководителями, педагогами и медицинскими работниками в разнообразных формах: беседы, викторины, конкурсы, видеоролики и т.п. Наглядными формами прививания навыков здорового питания могут быть тематические плакаты, стенды, иллюстрированные лозунги в столовой, и т.п.

5.7. Вопросы совершенствования организации безопасного рационального питания в соответствии с действующими требованиями регулярно обсуждаются на педагогических советах, общих собраниях, Совете родителей, Советах обучающихся, старшеклассников, Управляющем и Попечительском советах.

5.8. Вопросы пропаганды здоровьесбережения, культуры питания предусмотрены планами работы классных руководителей, планами проведения классных часов и покласных родительских собраний с использованием методов и форм работы с учетом возрастных и интеллектуальных возможностей, обучающихся с ОВЗ.

5.9. С целью получения обратной связи, предложений, ответов на вопросы участников образовательных отношений по вопросам питания предусмотрен еженедельный график приемов граждан по вопросам организации и качества питания директором школы и ответственным за организацию питания, утверждаемым директором ежегодно приказом.

#### **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при обновлении нормативно-правовой базы, внесении изменений в Устав ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга. Вносимые изменения не должны противоречить действующему законодательству.

6.3 Срок действия Положения при отсутствии внесения изменений не ограничен.

6.4. В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящее положение публикуется на официальном сайте ГБОУ школы № 34 Невского района Санкт-Петербурга.



**Анкета для родителей**  
«Удовлетворённость школьным питанием»

Ответ: Да/нет

1 ИМЕЕТСЯ ЛИ В ОРГАНИЗАЦИИ МЕНЮ?

- А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации  
Б) да, но без учета возрастных групп  
В) нет

2 ВЫВЕШЕНО ЛИ ЦИКЛИЧНОЕ МЕНЮ ДЛЯ ОЗНАКОМЛЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ И ДЕТЕЙ?

- А) да  
Б) нет

3 ВЫВЕШЕНО ЛИ ЕЖЕДНЕВНОЕ МЕНЮ В УДОБНОМ ДЛЯ ОЗНАКОМЛЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ И ДЕТЕЙ МЕСТЕ?

- А) да  
Б) нет

4. В МЕНЮ ОТСУТСТВУЮТ ПОВТОРЫ БЛЮД?

- А) да, по всем дням  
Б) нет, имеются повторы в смежные дни

5. ВАС УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- А) да  
Б) нет, не всегда

6. СООТВЕТСТВУЕТ ЛИ РЕГЛАМЕНТИРОВАННОЕ ЦИКЛИЧНЫМ МЕНЮ КОЛИЧЕСТВУ ПРИЕМОМ ПИЩИ РЕЖИМУ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ?

- А) да  
Б) нет

7. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- А) да  
Б) нет

8 ПИТАЕТСЯ ЛИ ВАШ РЕБЕНОК В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- А) да  
Б) нет

9 В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

- горячий завтрак  
горячий обед (с первым блюдом)  
2-разовое горячее питание (завтрак + обед)

10 ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНИ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

- А) да  
Б) нет

11 ВАШЕМУ РЕБЕНКУ НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- А) да  
Б) нет

12 ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

- невкусно готовят
- однообразное питание
- готовят нелюбимую пищу
- остывшая еда
- маленькие порции

13 ВЫ СОГЛАСНЫ С ЗАПРЕТОМ ПРОДАВАТЬ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ ЧИПСЫ И ГАЗИРОВКУ?

- А) нет  
Б) да

14 СОЗДАНЫ ЛИ УСЛОВИЯ ДЛЯ СОБЛЮДЕНИЯ ДЕТЬМИ ПРАВИЛ ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ?

- А) да  
Б) нет

15 ИНТЕРЕСОВАЛИСЬ ЛИ ВЫ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

Однажды

редко

никогда

16 Ваши предложения по организации питания в школе

---

Приложение 1/1

**Анкета для обучающихся**

**«Удовлетворённость школьным питанием»**

1. Питаешься ли ты в школьной столовой? Если нет, то почему?

Да

Нет

---

2. Удовлетворяет ли тебя система организации питания в школе? Если нет, то твои предложения.

• Да

• Нет

---

3. Удовлетворяет ли тебя качество питания в школе? Если нет, то твои предложения.

• Да

• Нет

---

4. Считаешь ли ты рациональным организацию горячего питания?

• Да

• Нет

---

5. Устраивает ли тебя ежедневное меню? Если нет, то твои предложения.

• Да

• Нет

---

6. Удовлетворяет ли тебя санитарное состояние школьной столовой?

• Да

• Нет

7. Твои предложения по улучшению организации питания в школьной столовой?

---

---

---

В настоящем документе  
пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью 6 листов  
*(шесть)*  
Директор ГБОУ школы № 34  
Невского района  
Санкт-Петербурга  
Сергеева Т.А.

